

ESTIMADOS ESTUDIANTES:

Como es de su conocimiento, la regulación de las causales de pérdida de carrera y solicitudes de continuación de estudios se encuentran reguladas en los artículos 28 y 30 de nuestro Reglamento General de Docencia de Pregrado.

Estas disposiciones establecen que los alumnos perderán el derecho a continuar estudios y su calidad de alumno por:

-Haber aprobado menos créditos que el promedio mínimo exigido por la carrera. Este promedio de créditos del alumno se calculará dividiendo la totalidad de créditos aprobados por el número de semestres de permanencia del alumno en la Carrera.

(Lo anterior implica que un alumno de derecho incurrirá en esta causal de perdida si dividido el total de créditos aprobados en la carrera por el número de semestre que el alumno ha permanecido en la misma, el resultado de esta división es inferior a 8 créditos).

- Haber reprobado por segunda vez una asignatura obligatoria, salvo que se trate de estudiantes que se encuentren en el primer año de permanencia en la carrera.

(Lo anterior implica que no incurrén en esta causal los alumnos que reprobén por segunda vez asignaturas de primer semestre de primer año, mientras sean alumnos de primer año)

Incurriendo los alumnos en alguna de estas causales y encontrándose en baja académica, podrán solicitar, según el artículo 30 del reglamento, **solamente en tres oportunidades solicitud de continuación de estudios**. Estas solicitudes deben ser presentadas a los siguientes órganos según el caso:

La primera solicitud ante el Comité de Docencia y Asuntos Estudiantiles respectivo, quien resolverá en un plazo no superior a 5 días. De lo resuelto por el Comité de Docencia y Asuntos Estudiantiles, **se podrá recurrir al Vicedecano, dentro del quinto día hábil de notificada la resolución**. De esta resolución **podrá apelarse ante el Decano de la Facultad**.

La segunda solicitud ante el Vicedecano quien resolverá en un plazo no superior a 10 días hábiles. De lo resuelto por el Vicedecano, **se podrá recurrir al Decano, dentro del quinto día hábil de notificada la resolución**.

La tercera solicitud ante el Decano, quien resolverá en un plazo no superior a 5 días hábiles.

En forma excepcional y por única vez, dentro del quinto día hábil, de lo resuelto por el Decano se podrá recurrir fundadamente al Vicerrector de la Universidad, quien podrá aprobar por gracia, la solicitud de continuación de estudios.

Las solicitudes presentadas ante cualquiera de estos órganos deberán ser dirigidas a los correos cynthiasanchez@udec.cl, para los alumnos de Derecho Chillán; y pgonzalezh@udec.cl, para los casos de Derecho Concepción, hasta el viernes 16 de 2026. Las apelaciones a las resoluciones se recibirán por la misma vía. El asunto deberá indicar que se trata de una solicitud de continuación de estudios y la autoridad a la que se presenta.

A continuación, se indican modelos de solicitudes para cada caso.

Chillán/Concepción, (fecha)

Señor

Prof. Julio Ferreira Salazar (Concepción)/Prof. Vanessa Elizondo Cerdá (Chillán)

Presidente Comité de Docencia

Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales

Presente

Ref.: Solicitud de continuación de estudios

Estimado profesor:

Por la presente, (NOMBRE DEL ALUMNO), (nº DE MATRICULA), me dirijo a usted para solicitar continuación de estudios por haber incurrido por primera vez en causal de perdida de carrera.

La causal de perdida en la que incurré es (HABER REPROBADO POR SEGUNDA O TERCERA VEZ LA ASIGNATURA XXXXX o NO HABER ALCANZADO EL NUMERO MINIMO DE CREDITOS PARA PERMANECER EN LA CARRERA) ** EN CASO DE INCURRIR EN DOS O MAS CAUSALES DIVERSAS INDICARLO.

Los motivos por los cuales incurré en la causal y que la justifican son los siguientes: (XX)

Para acreditar estos motivos se acompañan los siguientes documentos:

(XX)

Por los motivos anteriormente expuestos, solicito se acoja la solicitud de continuación de estudios y se me permita seguir siendo alumno regular de esta carrera.

Sin otro particular, le saluda con toda atención,

NOMBRE DEL ALUMNO Y FIRMA

Chillán/Concepción, (fecha)

Señor
Prof. Manuel Campos Díaz
Vicedecano
Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales
Presente

Ref.: Solicitud de continuación de estudios

Estimado profesor:

Por la presente, **(NOMBRE DEL ALUMNO)**, **(nº DE MATRICULA)**, me dirijo a usted para solicitar continuación de estudios por haber incurrido por segunda vez en causal de perdida de carrera.

La causal de perdida en la que incurrí es **(HABER REPROBADO POR SEGUNDA O TERCERA VEZ LA ASIGNATURA XXXXX o NO HABER ALCANZADO EL NUMERO MINIMO DE CREDITOS PARA PERMANECER EN LA CARRERA) ** EN CASO DE INCURRIR EN DOS O MAS CAUSALES DIVERSAS INDICARLO.**

Los motivos por los cuales incurrí en la causal y que la justifican son los siguientes:
(XX)

Para acreditar estos motivos se acompañan los siguientes documentos:

(XX)

Por los motivos anteriormente expuestos, solicito se acoja la solicitud de continuación de estudios y se me permita seguir siendo alumno regular de esta carrera.

Sin otro particular, le saluda con toda atención,

NOMBRE DEL ALUMNO Y FIRMA

Chillán/Concepción, (fecha)

Señor
Prof. Rodolfo Walter Díaz
Decano
Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales
Presente

Ref.: Solicitud de continuación de estudios

Estimado profesor:

Por la presente, **(NOMBRE DEL ALUMNO)**, **(n° DE MATRICULA)**, me dirijo a usted para solicitar continuación de estudios por haber incurrido por **tercera (CUARTA O QUINTA SEGÚN EL CASO)** vez en causal de perdida de carrera.

La causal de perdida en la que incurrí es **(HABER REPROBADO POR SEGUNDA VEZ LA ASIGNATURA XXXXX o NO HABER ALCANZADO EL NUMERO MINIMO DE CREDITOS PARA PERMANECER EN LA CARRERA) ** EN CASO DE INCURRIR EN DOS O MAS CAUSALES DIVERSAS INDICARLO.**

Los motivos por los cuales incurrí en la causal y que la justifican son los siguientes: **(XX)**

Para acreditar estos motivos se acompañan los siguientes documentos:

(XX)

Por los motivos anteriormente expuestos, solicito se acoja la solicitud de continuación de estudios y se me permita seguir siendo alumno regular de esta carrera.

Sin otro particular, le saluda con toda atención,

NOMBRE DEL ALUMNO Y FIRMA